NEGERI SABAH

[JPAN: 700-2/10/(79)]

PEKELILING PERKHIDMATAN NEGERI SABAH BIL. 4/2018

CUTI REHAT KHAS DAN PEMBERIAN WANG TUNAI GANTIAN CUTI REHAT KEPADA PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN

TUJUAN

1. Pekeliling Perkhidmatan ini bertujuan untuk melaksanakan keputusan Kerajaan mengenai pelaksanaan Cuti Rehat Khas kepada Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Negeri selaras dengan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 8 Tahun 2017 (Persekutuan).

LATAR BELAKANG

2. Pada masa ini, pelaksanaan Cuti Rehat Khas kepada Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Negeri diperuntukkan di bawah Pekeliling Perkhidmatan Negeri Sabah Bil. 4/2008.

3. Dalam hal ini, Kerajaan telah bersetuju untuk menaikkan kadar kelayakan Cuti Rehat Khas bagi Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Negeri daripada tujuh (7) hari kepada sepuluh (10) hari setahun.

TAFSIRAN

4. Dalam Pekeliling Perkhidmatan ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain :

‘perkhidmatan yang melayakkan’ bermaksud perkhidmatan yang dimasuk kira bagi mengira kelayakan mendapat cuti seseorang pegawai dan terdiri dari masa bertugas, cuti rehat, cuti sakit dan cuti penggal/semester bergaji penuh tetapi tidak termasuk cuti separuh gaji, cuti tanpa gaji, cuti menunaikan Fardhu Haji, cuti sakit tibi, kusta dan barah dan cuti belajar.

‘ahli keluarga’ bermaksud suami atau isteri dan anak-anak pegawai.

‘sanak saudara’ bermaksud ibu bapa kandung, ibu bapa mentua, ibu bapa tiri, ibu bapa angkat yang sah disisi undang-undang, ibu dan bapa saudara, adik beradik, datuk dan nenek kepada suami/isteri pegawai.

PELAKSANAAN

Kelayakan Cuti Rehat Khas

5. Kelayakan Cuti Rehat Khas bagi Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Negeri ialah sepuluh (10) hari setahun.

6. Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Negeri yang layak diberi Cuti Rehat Khas adalah:

i. Semua pegawai yang mengajar dan diberi kemudahan cuti penggal atau cuti semester di sekolah atau mana-mana institusi pendidikan;

ii. Guru Sementara Terlatih;

iii. Guru Sementara Tidak Terlatih;

iv. Guru Kontrak; dan

v. Guru Sandaran Tidak Terlatih / Guru Interim.

7. Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Negeri yang **tidak layak** Cuti Rehat Khas adalah:

i. Pegawai yang telah diberi kemudahan Cuti Rehat mengikut Peruntukan Peraturan-Peraturan Pegawai Awam Negeri Sabah 2008; dan

ii. Pengetua Sekolah Menengah dan Guru Besar Sekolah Rendah yang menikmati kemudahan Cuti Rehat.

Peraturan Dan Syarat Cuti Rehat Khas

8. Bilangan hari Cuti Rehat Khas yang layak diambil oleh pegawai adalah secara prorata berdasarkan tempoh perkhidmatan yang melayakkan.

9. Cuti Rehat Khas adalah untuk kegunaan dalam tahun semasa sahaja. Baki Cuti Rehat Khas yang tidak digunakan tidak boleh dibawa ke tahun berikutnya.

10. Cuti Rehat Khas boleh diberikan melebihi dari bilangan yang dilayaki secara prorata terhad kepada 10 hari setahun bagi tujuan-tujuan berikut:

(a) menziarahi ahli keluarga dan sanak saudara yang sakit tenat atau meninggal dunia;

(b) mengiringi ahli keluarga untuk mendapatkan rawatan;

(c) menghadiri upacara keagamaan;

(d) dalam keadaan kecemasan atau kemalangan yang menimpa seperti kebakaran, banjir dan sebagainya;

(e) menghadiri majlis konvokesyen bagi pegawai atau ahli keluarga;

(f) mendaftar anak ke sekolah atau institusi pengajian tinggi (di dalam atau di luar negara);

(g) menunaikan fardhu haji sekiranya tempoh 40 hari tidak mencukupi;

(h) menghadiri kursus suai kenal bagi kursus luar kampus; dan

(i) perkahwinan pegawai atau anak pegawai.

11. Pegawai boleh dibenarkan memohon Cuti Rehat Khas yang melangkau tahun, di mana tempoh Cuti Rehat Khas tersebut melebihi daripada bilangan hari yang pegawai layak secara prorata, atas sebab bercuti yang tertakluk kepada tujuan-tujuan yang dinyatakan di perenggan 10(a) hingga 10(i). Walau bagaimanapun, Cuti Rehat Khas yang diluluskan adalah tertakluk kepada peruntukan dan kelayakan mengikut tahun berkaitan.

12. Pegawai yang telah diluluskan Cuti Rehat Khas melebihi dari bilangan yang dilayaki secara prorata dan kemudiannya tidak dapat memenuhi tempoh perkhidmatan yang melayakkan cuti tersebut pada tahun berkenaan, urusan pemotongan emolumen hendaklah dilakukan sebagai mengganti cuti yang telah terlebih diambil.

13. Dalam keadaan dimana jenis cuti yang diperuntukkan kepada pegawai bertukar dari Cuti Rehat Khas kepada Cuti Rehat, atau sebaliknya, pegawai adalah tertakluk kepada peraturan seperti berikut:

(a) layak diberikan Cuti Rehat Khas atau Cuti Rehat secara prorata mengikut jenis cuti yang diguna pakai;

(b) apabila pegawai bertukar tempat bertugas atau jenis cuti, baki Cuti Rehat Khas atau cuti rehat di tempat atau jawatan terdahulu tidak boleh digunakan di tempat bertugas atau jawatan baharu;

(c) pemotongan emolumen seperti di perenggan 12 atau pelarasan cuti tidak perlu dibuat ke atas Cuti Rehat Khas yang telah diambil melebihi bilangan yang dilayaki secara prorata.

Kuasa Melulus

14. Kuasa untuk meluluskan permohonan Cuti Rehat Khas ialah :

(a) Pengetua/Guru Besar bagi pegawai yang mengajar di sekolah;

(b) Ketua Institusi Pendidikan dimana pegawai tersebut bertugas; atau

(c) Pegawai yang diberi kuasa semasa ketiadaan pegawai di perenggan 14(a) dan 14(b).

15. Pihak yang meluluskan Cuti Rehat Khas hendaklah memastikan keberkesanan pengurusan pengajaran dan pembelajaran di sekolah dan institusi pendidikan tidak terjejas.

PEMBERIAN WANG TUNAI GANTIAN CUTI REHAT (GCR)

16. Kelayakan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat Khas:

(a) Pegawai yang **layak** adalah pegawai yang dilantik secara tetap;

(b) Pegawai yang **tidak layak** adalah:

(i) Guru Sementara Terlatih/Tidak Terlatih;

(ii) Guru Kontrak;

(iii) Guru Sandaran tidak terlatih/Guru Interim;

(iv) Pegawai yang tidak layak Cuti Rehat Khas seperti di seperti di perenggan 7;

(v) Pegawai yang meletak jawatan;

(vi) Pegawai yang dibuang kerja;

(vii) Pegawai yang meninggal dunia sebelum 1 Januari 2006; dan

(viii) Pegawai yang bersara sebelum 1 Januari 2006.

17. Pengumpulan Cuti Rehat Khas bagi tujuan GCR atas sebab persaraan dilaksanakan seperti berikut:

(a) Cuti Rehat Khas yang tidak dapat dihabiskan boleh dikumpul bagi tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat pada setiap tahun;

(b) Cuti Rehat Khas yang dikumpul bagi tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat di bawah Pekeliling Perkhidmatan ini **boleh dicantum** dengan Cuti Rehat yang dikumpul bagi tujuan GCR mengikut ketetapan pekeliling GCR yang berkuat kuasa dari semasa ke semasa;

(c) pengumpulan Cuti Rehat dan Cuti Rehat Khas bagi tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat hendaklah mendapat pengesahan Ketua Jabatan setiap tahun; dan

(d) sepanjang perkhidmatan seseorang pegawai, jumlah keseluruhan Cuti Rehat dan Cuti Rehat Khas yang dibenarkan untuk dikumpul bagi tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat hendaklah **tidak melebihi 150 hari**.

PERKIRAAN GCR

18. Dengan berkuat kuasa Pekeliling Perkhidmatan ini, GCR adalah dikira berdasarkan formula berikut:

1/30 x gaji yang akhir diterima	**x**	**jumlah hari cuti rehat yang dikumpulkan tertakluk kepada had maksimum 150 hari**

TINDAKAN KETUA JABATAN

19. Bagi melaksanakan urusan pengumpulan Cuti Rehat Khas untuk tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat, Ketua Jabatan dikehendaki mengambil tindakan berikut:

(a) memastikan Cuti Rehat Khas yang diambil, direkod dan dikemas kini di dalam Buku Perkhidmatan Pegawai Awam;

(b) mengesahkan baki Cuti Rehat Khas yang dikumpul bagi tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat Khas pada setiap akhir tahun; dan

(c) mengemukakan permohonan GCR kepada Jabatan Perkhidmatan Awam Negeri menggunakan aplikasi Sistem Permohonan E-Kelulusan Pembayaran GCR yang boleh dicapai melalui sww.jpkn.sabah.gov.my/EluluspembayaranGCR untuk kelulusan.

20. Jabatan Perkhidmatan Awam Negeri berhak membetulkan apa-apa kesilapan perihal Cuti Rehat Khas bagi tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat .

TARIKH KUAT KUASA

21. Pekeliling Perkhidmatan ini berkuat kuasa mulai **1 Januari 2018.**

PEMBATALAN

22. Dengan berkuat kuasanya Pekeliling Perkhidmatan ini, maka Pekeliling Perkhidmatan Negeri Sabah Bil. 4/2008 adalah dibatalkan.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

(TAN SRI SUKARTI BIN WAKIMAN)
Setiausaha Kerajaan Negeri

Tarikh: 23 Januari 2018